Směrnice o podmínkách nakládání s osobními údaji

1. Úvodní ustanovení

1.1. Tato směrnice o podmínkách nakládání s osobními údaji a jejich ochranou dále jen „Směrnice“ vydává JV REALITY company s.r.o. se sídlem Nám.T.G.Masaryka 456/22, 30100 Plzeň dále jen „Správce“ za účelem maximální ochrany vašich osobních údajů, jež je pro správce zásadní prioritou.

1.2. Směrnice je vydána s ohledem na nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES – Obecné nařízení o ochraně osobních údajů dále jen jako „GDPR“, které stanoví především pravidla týkající se ochrany fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a chrání základní práva a svobody fyzických osob a zejména jejich právo na ochranu osobních údajů.

1.3. Směrnice slouží zejména k vašemu informování o způsobu, jak zachází Správce s vašimi osobními údaji a jakými pravidly se při zpracování vašich osobních údajů řídí.

2. Účel směrnice

2.1. Účelem této směrnice je stanovení parametrů a rozsahu, v jakém Správce zpracovává vaše osobní údaje, které jsou nezbytné pro bezpečnost a poskytování jeho služeb a produktů.

2.2. Osobní údaje Správce zpracovává za těmito účely:

a. Za účelem ochrana majetku před krádeží, ochrana majetku před vandalismem, prevence proti majetkové újmě, ochrana zdraví osob, evidence a smluvní vztahy
b. Za účelem nezbytným pro plnění právních povinností, které se na něj vztahují.
c. Za účelem oprávněných zájmů.
d. Za účelem nezbytným pro plnění opatření před uzavřením smlouvy nebo pro plnění smlouvy.

2.3. Účelem této směrnice je naplnění zásad ochrany osobních údajů sledovaných GDPR s tím, že osobní údaje musí být:

a. **Zásada zákonnosti, korektnosti a transparentnosti:** osobní údaje Správce zpracovává korektním, zákonným a transparentním způsobem.
b. **Zásada účelového omezení:** osobní údaje shromažďuje Správce jen za legitimním a daným účelem a nesmějí být zpracovány jinak než slučitelně s tímto účelem.
c. **Zásada minimalizace údajů:** osobní údaje Správce omezuje pouze na nezbytný a relevantní rozsah ve vztahu k účelu, za nímž jsou zpracovány.
d. **Zásada omezení uložení:** osobní údaje Správce ukládá ve formě, jež mu umožňuje identifikaci subjektu údajů a to pouze po dobu, jež je nezbytná pro účel, za nímž jsou zpracovány.
e. **Zásada integrity a důvěrnosti:** osobní údaje Správce zpracovává takovým způsobem, jež zajistí jejich maximální ochranu před neoprávněným zpracováním, ztrátou, zničením nebo poškozením. K tomuto účelu Správce zavedl veškerá potřebné technické a organizační opatření.

3. Popis přijatých opatření

3.1. Správce provedl podrobnou interní analýzu odůvodňující zákonnost a přiměřenost využívání a rozsahu jím zpracovávaných osobních údajů.
3.2. Správce provedl všechna potřebná opatření, aby zpracování osobních údajů nezasahovalo nevhodným a nepřiměřeným způsobem do soukromí dotčených fyzických osob.
3.3. Správce jmenoval omezený okruh osob odpovědných za správu osobních údajů. Odpovědné osoby jsou zavázány mlčenlivostí a byly poučeny o způsobu nakládání s osobními údaji s maximální obezřetností. K osobním údajům přistupují pouze v odůvodněných případech a pouze za účelem, za kterým byly osobní údaje získány.
3.4. Správce vede pečlivou dokumentaci o všech zásazích do osobních údajů a o jejich předávání třetím stranám.

4. Kamerový systém

4.1. Kamerový systém je technický prostředek, jež Správce využívá ke zpracování osobních údajů ve formě obrazových záznamů z míst, které monitoruje.
4.2. Kamerový systém je provozován Správcem v prostorách objektu na adrese Nám.T.G.Masaryka 456/22, 30100 Plzeň.
4.3. Kamerový systém je provozován za účelem: ochrana majetku před krádeží, ochrana majetku před vandalismem, prevence proti majetkové újmě, ochrana zdraví osob
4.4. Kamerový systém může monitorovat všechny prostory uvedeného objektu v bodě 4.2 a to vyjma prostor, kde by mohlo dojít k narušení osobní integrity osob, například toalety, sprchy, šatny a podobně.
4.5. Kamerový systém je provozován v režimu: při detekci pohybu a dle jednotlivých kamer.
4.6. Záznamy z kamerového systému mohou být vydány v souladu s účelem stanoveným v této směrnici orgánům činným v trestním řízení, a to po zjištění jednání, které by mohlo naplňovat znaky trestné nebo protiprávní činnosti.
4.7. Zpracovávané záznamy z kamerového systému jsou zabezpečeny proti zcizení a přístup k nim má pouze pečlivě vybraný okruh osob pověřených Správcem.
4.8. Jednotlivé záznamy z kamerového systému jsou uchovávány po nezbytně nutnou dobu a to maximálně: 5 dnů.
4.9. Pečlivě vybrané části záznamů mohou být uchovávány po delší dobu za účelem výkonu nebo obhajoby právních nároků nebo z důvodu jiných oprávněných zájmů.

5. Informační povinnost

5.1. Správce osobních údajů zvolil kontaktní osobu, jež jej zastupuje v komunikaci se subjekty. Kontaktní osobou je Jiřina Vejvodová s kontaktními údaji email: vejvodova@jvreality.cz a telefon: +420777938305.
5.2. Správce tímto poskytuje všem subjektům údajů níže uvedené informace pro splnění jemu uložené informační povinnosti.
5.3. Správce má povinnost nebo může poskytnout osobní údaje níže uvedeným kategoriím příjemců nebo zpracovatelů:
   a. Orgánům veřejné moci a jiným oprávněným subjektům v případě, že to bude vyžadovat platný právní předpis nebo to bude uloženo rozhodnutím správních orgánů nebo soudní mocí.
   b. Subjektům a osobám, pokud to je nezbytné z důvodu oprávněných zájmů Správce. Jedná se o následující subjekty a osoby:
   c. Subjektům a osobám, pokud to z povahy jimi poskytovaných služeb a produktů vyplyne nebo k tomu subjekt údajů udělil pokyn.

d. Pojišťovně a dalším subjektům v případě pojistné události, pokud to vyžadují uzavřené pojistné smlouvy Správce.
e. Subjektům, jež pro Správce zajišťují vyúčtovací, účetní, daňové, právní služby a jiné služby vyžadující k jejich provedení osobní údaje dotčených osob.
f. Subjektům, jež poskytují správci platební, komunikační a poštovní služby v případě, že si provedení služby vyžádá osobní údaje.

5.4. Osobní údaje jsou uchovávány po nezbytně nutnou dobu a dle zákonných lhůt, které Správci ukládají právní předpisy.
5.5. Důvodem pro délku zpracování osobních údajů je zákonná povinnost nebo legitimní zájem Správce.
5.6. Po uplynutí stanovené doby pro uchování osobních údajů budou konkrétní osobní údaje vymazány a to, pokud během uvedené doby nenastane jiný dříve nepředpokládaný právní důvod nebo oprávněný zájem Správce na prodloužení uchování osobních údajů.
5.7. Osobní údaje získané na základě souhlasu s poskytnutím osobních údajů Správce uchovává pouze po dobu platnosti tohoto souhlasu.
5.8. V případě užití osobních údajů k účetním a daňovým účelům jsou uchovávány po dobu 10 let od ukončení zdaňovacího období v souladu se zněním zákona 235/2004 Sb. O dani z přidané hodnoty.
5.9. V případě u užití osobních údajů ke smluvním účelům jsou uchovávány po dobu 10 let od ukončení právního vztahu mezi subjektem údajů a Správcem.

6. Vaše práva a jejich uplatnění

6.1. Správce zpracovává osobní údaje s maximální transparentností a korektností v mezích zákona. Abyste jako subjekt údajů byli maximálně informování a měli přístup k osobním údajům, náleží vám níže uvedená práva.
a. **Právo na přístup:** máte právo na vyžádání kopie osobních údajů, které o vás vedeme.
b. **Právo na opravu:** pokud se domníváte, že osobní údaje, které o vás vedeme jsou nepřesné nebo neúplné, máte právo na jejich opravu nebo doplnění.
c. **Právo na výmaz:** máte právo na vymazání osobních údajů, které o vás vedeme a pokud již nejsou potřebné za účelem, za kterým byly získány, pokud jste odvolali souhlas k jejich zpracování nebo pokud jsou zpracovávány protiprávně.
d. **Právo na omezení zpracování:** máte právo na omezení zpracování vašich osobních údajů v případech podle článku 18 nařízení GDPR.
e. **Právo na přenositelnost:** máte právo na přenositelnost vašich osobních údajů, které jsou automatizovaně zpracovávané a které jsme získali na základě vašeho souhlasu. Tyto osobní údaje vám budou poskytnuty v běžně používaném strojově čitelném formátu.
f. **Právo podat námitku:** máte právo vznést námitku proti zpracování vašich osobních údajů.
g. **Právo odvolat souhlas:** máte právo kdykoliv odvolat souhlas se zpracováním vašich osobních údajů, který jste nám poskytli, pokud zpracování osobních údajů vyžadovalo tento souhlas. Zpracování osobních údajů před odvoláním je v mezích zákona.
h. **Právo podání stížnosti:** máte právo se na Správce kdykoliv obrátit se stížností na zpracování vašich osobních údajů případně podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů, jež sídlí na adrese Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

6.2. Správce je povinen bezplatně vyřídit žádost bez zbytečného odkladu nejdéle do jednoho

měsíce od jejího obdržení. Tuto lhůtu lze prodloužit s ohledem na složitost a počet žádostí o další dva měsíce.

6.3. Správce bude žadatele informovat v případě prodloužení lhůty k vyřízení nebo v případě nevyhovění žádosti do jednoho měsíce od jejího obdržení, a to včetně důvodů, které k tomu vedly.

6.4. V legislativou vymezených případech není správce povinen vyhovět žádosti nebo její části a to zejména v případě, že je žádost zjevně nedůvodná, nepřiměřená nebo opakující se.

6.5. K zajištění bezpečnosti osobních údajů má Správce právo v případě pochybností o totožnosti žadatele, vyzvat jej k poskytnutí dodatečných informací k potvrzení jeho totožnosti.

7. Závěrečná ustanovení

7.1. Správce nemá povinnost jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů.

7.2. Tato směrnice je vydána na dobu neurčitou.

7.3. Směrnice může být aktualizována s ohledem na způsob zpracování osobních údajů Správcem.

Platné od: 08.07.2025